

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลภูหลวง

อำเภอ ปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 33,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,349,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,254,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,571,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่นายก อบต. และ รองนายก อบต. .จำนวน 2 คน		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ นายกอบต. และรอง นายก จำนวน 2 คน		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ นายกอบต. และรอง นายก จำนวน 2 คน		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วน ตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการ นายก อบต. และที่ปรึกษา นายก อบต.		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,886,400 บาท
- ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. 134,640 บาท		
- ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. 110,160 บาท		
- ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. จำนวน 18 คน 1,555,200 บาท		
- ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. 86,400 บาท		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,683,040 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,694,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนสำหรับข้าราชการใน สังกัด (สำนักปลัด)จำนวน 8 อัตรา ประกอบด้วย		
- ปลัด อบต.		
- หัวหน้าสำนักปลัด		
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน		
- นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		
- นิติกรชำนาญการ		
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		
- นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	210,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	743,040 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด (สำนักปลัด) จำนวน 5 อัตรา ดังนี้</p> <p>พนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรา จำนวน 419,040 บาท</p> <p>- ผช.นักพัฒนาชุมชน จำนวน 2 อัตรา</p> <p>พนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 324,000 บาท</p> <p>- คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างในสังกัด</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,037,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	260,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ค่าตอบแทน อปพร. เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล เป็นต้น ฯลฯ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานและลูกจ้างประจำตามระเบียบกำหนด</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,387,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	จำนวน	96,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลธรรมดาเพื่อทำความสะอาดอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลพหลวง ทั้งภายในและภายนอกอาคาร ในอัตราเดือนละ 8,000 บาท</p>		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเล่มหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าทำเนียบต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา และค่าติดตั้งโทรศัพท์ เป็นต้น</p>		
ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย	จำนวน	96,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลธรรมดาเพื่อรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการบริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลพหลวง ในอัตราเดือนละ 8,000 บาท</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้</p> <p>- ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น 20,000 บาท</p> <p>- ค่ารับรองเกี่ยวกับการต้อนรับบุคคล 25,000 บาท</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าของขวัญ ของรางวัล	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล เนื่องในโอกาสสำคัญต่างๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนดเช่นการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล กรณีครบวาระ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์และ รณรงค์ให้ประชาชนทราบถึงสิทธิหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง ฯลฯ		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 155 ลำดับที่ 9		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุญาต เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ		
ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างในการเข้ารับการอบรมและสัมมนาตามโครงการที่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา หรือมีคำสั่งให้เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรต่างๆเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานทั้งในและนอกประเทศ		
ค่าพวงมาลา กระเช้าดอกไม้	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อพวงมาลา กระเช้าดอกไม้ ของขวัญ สำหรับพิธีการสำคัญต่างๆ		
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพพนักงานลูกจ้าง สมาชิกสภา อบต.และผู้นำชุมชน	จำนวน	230,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมสัมมนา และศึกษาดูงานของผู้บริหารฯ สมาชิกสภา อบต. พนักงาน และลูกจ้าง ตลอดจนผู้นำหมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อพัฒนาบุคลากรและเพิ่มศักยภาพให้กับท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 151 ลำดับที่ 1		
โครงการอบรมฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุกหลว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานองค์การบริหาร เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการเป็นต้น		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 7		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อสามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุงรักษา ทรัพย์สิน เป็นต้น		
ค่าวัสดุ	รวม	390,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น โตะ แก้ว ตู้ ต่างๆ กระดาษ ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กระดาษ ธงชาติ น้ำ ดื่ม เครื่องคิดเลข หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ของ เป็นต้น		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดไฟฟ้าเทปพันสาย ไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ เป็นต้น		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อ แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ข้อนล่อม แก้วน้ำจาน รอง ถาด เป็นต้น		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาสี ทินเนอร์ สี แปรง ทาสี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐ ค้อน คีม ชะแลง สว่าน เลื่อย ตลับเมตร ท่อ น้ำและอุปกรณ์ประปา เป็นต้น		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมัน เบรก ยางนอก- ใน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวย จราจร เป็นต้น		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ฟิล์ม ล้าง อัดขยาย รูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ เป็นต้น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึก ตลับผงหมึก อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์เมาส์ และอุปกรณ์เพิ่มเติม เป็นต้น		
งบลงทุน	รวม	48,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	48,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>พัฒมติดผนัง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัฒมติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว ชนิด 3 ใบบัด ปรับแรง ลมได้ 3 ระดับ ระบบทำงานด้วยสวิตช์แบบเชือกดึง จำนวน 5 ตัว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564) หน้าที่ 259 ลำดับที่ 5 		

พัฒนารถจักรยานยนต์แบบตั้งพื้น

จำนวน

7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัฒนารถจักรยานยนต์แบบตั้งพื้น ไซส์ ขนาด 24 นิ้ว ปรับแรงลมด้วยปุ่มกด 3 ระดับ ได้รับมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) จำนวน 2 ตัว

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 259 ลำดับที่ 5

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมี

คุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้าน

กราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็ว

สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.4 GHz

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive

ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 258 ลำดับที่ 4

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 6 เครื่อง /เครื่องละ 2,500 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <p>1. มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</p> <p>2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 259 ลำดับที่ 6</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอปักษ์ชัยตามโครงการจัดงานรัฐพิธี ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 อำเภอปักษ์ชัย ตามหนังสือที่ นม 1118/ ว 921 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2561</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,022,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,942,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,942,560 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,348,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนสำหรับข้าราชการสังกัดกองคลัง จำนวน 4 อัตรา ดังนี้</p> <p>-ผู้อำนวยการกองคลัง</p> <p>-นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ</p> <p>-เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน</p> <p>-นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	232,920 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของลูกจ้างประจำในสังกัด</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	297,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด (กองคลัง) จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <p>พนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <p>- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</p> <p>- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,480 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างในสังกัด</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,069,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	220,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ค่าตอบแทน อปพร. เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล เป็นต้น ฯลฯ</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานและลูกจ้างประจำตามระเบียบกำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	174,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเล่มหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าทำเนียบต่างๆ ค่าติดตั้งฟ้า ค่าติดตั้งประปา และ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ เป็นต้น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุญาต เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ		
ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างในการเข้ารับการอบรมและสัมมนาตามโครงการที่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา หรือมีคำสั่งให้เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรต่างๆ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานทั้งในและนอกประเทศ		
โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ เช่นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 151 ลำดับที่ 2		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อสามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน เป็นต้น		
ค่าวัสดุ	รวม	330,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ตู้ต่างๆ กระดาษ ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กระดาษ ชงชาติ น้ำดื่ม เครื่องคิดเลข หมึก ซอง เป็นต้น		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	230,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่นน้ำมัน เบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ก๊าซ แก๊สหุงต้ม เป็นต้น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นผ้าหมึก ตลับหมึก อุปกรณ์ บันทึกรหัสข้อมูล แป้นพิมพ์เมาส์ และอุปกรณ์เพิ่มเติม เป็นต้น		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	345,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	270,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นไฟฟ้าของสำนักงาน		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในสำนักงาน		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ เป็นต้น		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมการ ใช้บริการ เป็นต้น		
งบลงทุน	รวม	11,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	11,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กชนิด 2 บาน	จำนวน	11,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็กชนิด 2 บาน จำนวน 2 หลัง / หลังละ 5,500 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
1) มีมือจับชนิดบิด		
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 260 ลำดับที่ 10		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	296,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการเจ็ดวันอันตราย (ปีใหม่)	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการเจ็ดวันอันตรายในช่วงเทศกาลปีใหม่ เพื่ออำนวยความสะดวกในการตั้งจุดบริการประชาชนและรณรงค์เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าตอบแทน อปพร. และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0804.5 /ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.4 / ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 1</p>		
โครงการเจ็ดวันอันตราย (สงกรานต์)	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการเจ็ดวันอันตรายในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการตั้งจุดบริการประชาชนและรณรงค์เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าตอบแทน อปพร. และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0804.5 /ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.4 / ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 2</p>		
โครงการฝึกอบรมขับขี่ปลอดภัย ถูกกฎจราจร	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการฝึกอบรมขับขี่ปลอดภัย ถูกกฎจราจร เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 5</p>		
โครงการฝึกอบรมไฟฟ้าและหมอกควัน	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการฝึกอบรมไฟฟ้าและหมอกควัน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ละค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2360 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2558</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 163 ลำดับที่ 4</p>		

โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 1</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่นน้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ก๊าซ แก๊สหุงต้ม เป็นต้น</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง อุปกรณ์ต่อพ่วง และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดับเพลิง เป็นต้น</p>		
งบลงทุน	รวม	96,000 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	96,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
เครื่องรับส่งวิทยุ	จำนวน	96,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/ FM ชนิดมือถือ จำนวน 8 เครื่อง/เครื่องละ 12,000 บาท โดยมีรายละเอียดและคุณลักษณะดังนี้</p> <p>- ขนาดกำลังส่ง 5 วัตต์ ประกอบด้วย : ตัวเครื่อง แทนซาร์ท แบตเตอรี่ 1 ก้อน สายยาง เหล็กพับ</p> <p>หมายเหตุ ยานความถี่สำหรับหน่วยงานราชการ VHF 136 - 174 Mhz</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 262 ลำดับที่ 14</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,100,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	624,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	624,720 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	355,080 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนสำหรับข้าราชการในสังกัดกองการศึกษา จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <p>- ผู้อำนวยการกองการศึกษา</p> <p>- นักวิชาการศึกษา</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	227,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด จำนวน 1 อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา - ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา		

งบดำเนินงาน	รวม	475,800 บาท
--------------------	------------	--------------------

ค่าตอบแทน	รวม	35,800 บาท
------------------	------------	-------------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ค่าตอบแทน อปพร. เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล เป็นต้น ฯลฯ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานลูกจ้าง และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,800 บาท
---------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าศึกษาบุตรแก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด

ค่าใช้จ่าย	รวม	355,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	จำนวน	180,000 บาท
------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา เพื่อทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.กุหลาบ จำนวน 3 แห่ง ในอัตราคนละ 5,000 บาทต่อเดือน

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	30,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเล่มหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าทำเนียบต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา และค่าติดตั้งโทรศัพท์ เป็นต้น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุญาต เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างในการเข้ารับการอบรมและสัมมนา ตามโครงการที่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาหรือมีคำสั่งให้เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรต่างๆ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานทั้งในและนอกประเทศ

โครงการจ้างนักเรียน/นักศึกษา ช่วงปิดภาคเรียน (เทอม 2 ของปีการศึกษา)	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจ้างงานนักเรียน/นักศึกษาช่วงปิดภาคเรียน (เทอม 2)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 569 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2551

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 1

โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็ก ศพด.สังกัด อบต.ภูหลวง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 126 ลำดับที่ 5</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อสามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน เป็นต้น</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	85,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น โตะเก้าอี้ ตู้ต่างๆ กระดาษ ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กระดาษ ชงชาติ น้ำดื่ม เครื่องคิดเลข หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ชอง เป็นต้น</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อ แปร่ง ไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำจานรอง ถาด เป็นต้น</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นผ้าหมึก ตลับผงหมึก อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์เมาส์ และอุปกรณ์เพิ่มเติม เป็นต้น</p>		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,341,952 บาท
งบบุคลากร	รวม	985,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	985,080 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	805,080 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,916,872 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	73,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ค่าตอบแทน อปพร. เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล เป็นต้น ฯลฯ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานลูกจ้าง และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	43,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานและลูกจ้างประจำตามระเบียบกำหนด</p>		

ค่าใช้จ่าย**รวม 863,600 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการเรียนรู้นอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯสังกัด อบต.ภูหลวง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนรู้นอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ภูหลวง ทุกศูนย์ 1 ครั้งต่อปี เช่น ค่าจ้างเหมารถ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆเกี่ยวข้องกับโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 125 ลำดับที่ 3

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา จำนวน 843,600 บาท

- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 583,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต.ภูหลวง คนละ 20 บาท จำนวน 245 วันโดยมีรายละเอียดดังนี้
- ค่าอาหารกลางวันแก่เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองกกภาคเรียนที่ 2/2561จำนวน 33 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 120 วัน เป็นเงิน 79,200 บาท
- ภาคเรียนที่ 1/2562จำนวน 35 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 125 วัน เป็นเงิน 87,500 บาท
- รวม 245 วัน เป็นเงิน 166,700 บาท
- ค่าอาหารกลางวันแก่เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองกเขียน
- ภาคเรียนที่ 2/2561 จำนวน 50 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 120 วัน เป็นเงิน 120,000 บาท
- ภาคเรียนที่ 1/2562จำนวน 55 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 125 วัน เป็นเงิน 137,500 บาท
- รวม 245 วันเป็นเงิน 257,500 บาท
- ค่าอาหารกลางวันแก่เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.ภูหลวง(บ้านหลุมเงิน)
- ภาคเรียนที่ 2/2561 จำนวน 30 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 120 วัน เป็นเงิน 72,000 บาท
- ภาคเรียนที่ 1/2562จำนวน 35 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 125 วัน เป็นเงิน 87,500 บาท
- จำนวน 245 วันเป็นเงิน 159,500บาท
- (จะเบิกจ่ายได้ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)
- ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 192,100 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสื่อการเรียน การสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก ฯลฯ สำหรับเด็กอายุ 2 - 5 ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดอบต.ภูหลวง จำนวน 113 คน
- คนละ 1,700 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองกกจำนวน 33คนๆ ละ1,700 บาท
- เป็นเงิน 56,100 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองกเขียน จำนวน 50 คน ๆ ละ 1,700บาท เป็นเงิน 85,000บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ภูหลวง(บ้านหลุมเงิน)จำนวน 30คนๆละ

1,700 บาท เป็นเงิน 51,000 บาท

- ค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี จำนวน 12,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.กุหลวง จำนวน 60 คน คนละ 200 บาท/ปีโดยมีรายละเอียดดังนี้

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองกกจำนวน 15คนๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองนกเขียน จำนวน 30 คน ๆ ละ 200บาท เป็นเงิน 6,000บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.กุหลวง (บ้านหลุมเงิน) จำนวน 15 คนๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท

-ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี จำนวน 12,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.กุหลวง

จำนวน 60 คน คนละ 200 บาท/ปีโดยมีรายละเอียดดังนี้

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองกกจำนวน 15คนๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองนกเขียน จำนวน 30 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 6,000 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.กุหลวง (บ้านหลุมเงิน)จำนวน 15 คนๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท

-ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี จำนวน 18,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.กุหลวง จำนวน 60 คน คนละ 300 บาท/ปีโดยมี รายละเอียดดังนี้

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองกกจำนวน 15คนๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน 4,500 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองนกเขียน จำนวน 30 คน ๆ ละ 300บาท เป็นเงิน 9,000 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.กุหลวง (บ้านหลุมเงิน)จำนวน 15 คนๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน 4,500 บาท

-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปีจำนวน 25,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.กุหลวง จำนวน 60 คน คนละ 430 บาท/ปีโดย มีรายละเอียดดังนี้

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองกกจำนวน 15คนๆ ละ 430 บาท เป็นเงิน 6,450 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองนกเขียน จำนวน 30 คน ๆ ละ 430 บาท เป็นเงิน 12,900 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.กุหลวง (บ้านหลุมเงิน) จำนวน 15 คนๆ ละ 430 บาท เป็นเงิน 6,450 บาท

(จะเบิกจ่ายได้ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น)

ค่าวัสดุ	รวม	979,672 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	919,672 บาท
<p>-ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 919,672 บาท เพื่อจ่ายค่าอาหารเสริมนม สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเล็กฯ ของ อบต . 3 แห่ง คนๆ ละ 7.40 บาท รายละเอียดดังนี้ ภาคเรียนที่ 2/2561 จำนวน 113 คนๆ ละ 7.40 บาท จำนวน 130 วัน เป็นเงิน 108,706 บาท ภาคเรียนที่ 1/2562 จำนวน 123 คนๆ ละ 7.40 บาท จำนวน 130 วัน เป็นเงิน 118,326 บาท รวม 260 วัน เป็นเงิน 227,032 บาท</p> <p>-ค่าอาหารเสริมนม สำหรับเด็กนักเรียนที่อยู่ในเขตตำบลภูหลวง จำนวน 4 แห่ง รายละเอียดดังนี้ ภาคเรียนที่ 2/2561 จำนวน 350 คนๆ ละ 7.40 บาท จำนวน 130 วัน เป็นเงิน 336,700 บาท ภาคเรียนที่ 1/2562 จำนวน 370 คนๆ ละ 7.40 บาท จำนวน 130 วัน เป็นเงิน 355,940 บาท รวม 260 วัน เป็นเงิน 692,640 บาท (จะเบิกจ่ายได้ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)</p>		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ ค่าใช้จ่ายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ ค่าวัสดุ อุปกรณ์การศึกษา ฯลฯ</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,440,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,440,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,440,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตตำบลภูหลวง จำนวน 4 โรงเรียน รายละเอียดดังนี้ -โรงเรียนบ้านโนนแดง จำนวน 84,000 บาท ภาคเรียนที่ 2/2561 จำนวน 20 คน (20 บาท /คน จำนวน 100 วัน) เป็นเงิน 40,000 บาท ภาคเรียนที่ 1/2562 จำนวน 22 คน (20 บาท /คน จำนวน 100 วัน) เป็นเงิน 44,000 บาท -โรงเรียนบ้านหนองกก จำนวน 202,000 บาท ภาคเรียนที่ 2/2561 จำนวน 48 คน (20 บาท /คน จำนวน 100 วัน) เป็นเงิน 96,000 บาท ภาคเรียนที่ 1/2562 จำนวน 53 คน (20 บาท /คน จำนวน 100 วัน) เป็นเงิน 106,000 บาท -โรงเรียนบ้านหลุมเงิน จำนวน 268,000 บาท ภาคเรียนที่ 2/2561 จำนวน 64 คน (20 บาท /คน จำนวน 100 วัน) เป็นเงิน 128,000 บาท ภาคเรียนที่ 1/2562 จำนวน 70 คน (20 บาท /คน จำนวน 100 วัน) เป็นเงิน 140,000 บาท -โรงเรียนหนองนกเขียนสามัคคี จำนวน 886,000 บาท ภาคเรียนที่ 2/2561 จำนวน 218 คน (20 บาท /คน จำนวน 100 วัน) เป็นเงิน 436,000 บาท ภาคเรียนที่ 1/2562 จำนวน 225 คน (20 บาท /คน จำนวน 100 วัน) เป็นเงิน 450,000 บาท</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	380,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	180,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาสำหรับพ่นหมอกควัน ทราयोอะเบท เวชภัณฑ์ สำลี ผ้า พันแผล วัคซีน เป็นต้น		
งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข โดยจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้าน เพื่อดำเนินโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริด้านสาธารณสุข สุข จำนวน 10 หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 20,000 บาท		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	650,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	650,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	530,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	450,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน ตำบลปลุกหลวง (EMS) เช่น ค่าจ้างเหมาอาสาสมัคร (EMS) ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 1		
โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและคุมกำเนิดสุนัขและแมว	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้าและการคุมกำเนิดสุนัขและแมว เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564) หน้าที่ 142 ลำดับที่ 4		

โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะในชุมชน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโครงการคัดแยกขยะในชุมชน เช่นค่า ตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 6 		
ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่นน้ำมัน เบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ก๊าซ แก๊สหุงต้ม เป็นต้น</p>		
<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u>		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการฝึกอาชีพผู้ด้อยโอกาสและคนพิการภายในตำบลภูหลวง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมผู้ด้อยโอกาสและคนพิการภายใน ตำบลภูหลวง เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7 / ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 -เป็นไปตามหนังสือส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6 / ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 1 		
<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,991,180 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,303,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,303,280 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	698,760 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนสำหรับข้าราชการใน สังกัด (กองช่าง) จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการกองช่าง - นายช่างโยธาอาวุโส 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการที่ ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	512,520 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด(กองช่าง)จำนวน 4 อัตรา ดังนี้</p> <p>พนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรา จำนวน 296,520 บาท</p> <p>- ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า</p> <p>- ผู้ช่วยนายช่างโยธา</p> <p>พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 216,000 บาท</p> <p>- คนงานทั่วไป 2 อัตรา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างในสังกัด</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	658,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	118,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ค่าตอบแทน อปพร. เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล เป็นต้น ฯลฯ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานลูกจ้าง และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	4,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานและลูกจ้างประจำตามระเบียบกำหนด</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	270,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือ ค่าเช่าเล่มหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สินค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าเนียมเนียมต่างๆ ค่าติดตั้งฟ้า ค่าติดตั้งประปา และค่าติดตั้งโทรศัพท์ เป็นต้น</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุญาต เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p>		
ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างในการเข้ารับการอบรมและสัมมนา ตามโครงการที่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาหรือมีคำสั่งให้เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรต่างๆ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานทั้งในและนอกประเทศ</p>		

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างแรงงานและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 164 ลำดับที่ 2</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อสามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน เป็นต้น</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	270,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น โตะ เก้าอี้ ตู้ต่างๆ กระดาษ ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กระดาษ ชงชาติ น้ำดื่ม เครื่องคิดเลข หมึก ซอง เป็นต้น</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดไฟฟ้าเทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ เป็นต้น</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาสี ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐ ก้อน คีม ชะแลง สว่าน เลื่อย ตลับเมตร ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา เป็นต้น</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึก ตลับผงหมึก อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์เมาส์ และอุปกรณ์เพิ่มเติม เป็นต้น</p>		
วัสดุสำรวจ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เป็นจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม เทปวัดระยะ เป็นต้น</p>		
งบลงทุน	รวม	29,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	29,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กชนิด 2 บาน	จำนวน	5,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็กชนิด 2 บาน จำนวน 1 หลัง โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) <p>-เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>-เป็น ไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 264 ลำดับที่ 21</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล

จำนวน

21,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมี

คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วยโดยมี

คุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่าดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณ

นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็ว

สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มี DVD-RW หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 264 ลำดับที่ 22

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)

จำนวน

2,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 266 ลำดับที่ 23

งานไฟฟ้าถนน	รวม	1,976,200 บาท
งบลงทุน	รวม	1,976,200 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,976,200 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนน CAPSEAL (ซอยข้างหมวดการทาง) หมู่ที่ 5 บ้านหลุมเงิน	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนCAPSEAL(ซอยข้างหมวดการทาง) หมู่ที่ 5 บ้านหลุมเงิน ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 98.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 490.00 ตารางเมตร ตามแบบแปลนของ อบต.กุหลวง ที่ 05/2562</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 96 ลำดับที่19 		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. (ซอยข้างสระน้ำวัด) หมู่ที่ 8 บ้านหนองหว่า	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.(ซอยข้างสระน้ำวัด)หมู่ที่ 8 บ้านหนองหว่า ช่วงที่ 1 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 43.50 เมตรหนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 174.00 ตารางเมตร พร้อมหูช้าง คสล.พื้นที่ 4.50 ตารางเมตร ช่วงที่ 2 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง 5.00 เมตรยาว 16 เมตรหนา 0.15 เมตร พื้นที่ 80.00 ตารางเมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 258.50 ตารางเมตร ตามแบบแปลนของ อบต.กุหลวง ที่ 08/2562</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 38 		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คุ้มที่ 6 อุทิศศรีธา ซอยกุหลวง) หมู่ที่ 2 บ้านหนองนกเขียน	จำนวน	149,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คุ้มที่ 6 อุทิศศรีธา ซอยกุหลวง) หมู่ที่ 2บ้านหนองนกเขียน</p> <p>ช่วงที่ 1 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 10.50 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ 42.00 ตารางเมตร พร้อมหูช้าง คสล. พื้นที่ 2 ตารางเมตร</p> <p>ช่วงที่ 2 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 70.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ 210 ตารางเมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างรวมไม่น้อยกว่า 254.00 ตารางเมตร ตามแบบแปลนของ อบต.กุหลวง ที่ 02/2562</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 13 		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (จำนวน 4 จุด) หมู่ที่ 4 บ้านโปแดง	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (จำนวน 4 จุด) หมู่ที่ 4 บ้านโปแดง</p> <p>จุดที่ 1 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 18.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 55.50 ตารางเมตร</p> <p>จุดที่ 2 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 26.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 79.50 ตารางเมตร</p> <p>จุดที่ 3 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 22.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 67.50 ตารางเมตร</p> <p>จุดที่ 4 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 20.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 60.00 ตารางเมตร ตามแบบแปลนของ อบต.กุหลวง ที่ 04/2562</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ .2561-2564) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 29</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (จุดที่ 1 ซอยนางจวน) หมู่ที่ 7 บ้านหนองกก	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (จุดที่ 1 ซอยนางจวน) หมู่ที่ 7 บ้านหนองกก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 86.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างรวมไม่น้อยกว่า 259.50 ตารางเมตร ตามแบบ แปลนของ อบต.กุหลวง ที่ 06/2562</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ .2561-2564) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 20</p>		
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ 9 (จากบ้านไร่นายอำเภอ-บ้านนางน้อย ชัยกิ่ง)	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ 9 (จากบ้านไร่นายอำเภอ-บ้านนางน้อย ชัยกิ่ง)</p> <p>ช่วงที่ 1 ก่อสร้างถนนหินคลุก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ 200 ตารางเมตร</p> <p>ช่วงที่ 2 ก่อสร้างถนนหินคลุก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 285.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ 1,140 ตารางเมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 1,340 ตารางเมตร ตามแบบแปลนของ อบต.กุหลวง ที่ 09/2562 พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ .2561-2564) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 40</p>		

<p>โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น คสล.คลองห้วยทราย หมู่ที่ 1 บ้านโนนแดง เพื่อจ่ายเป็นค้ำก่อสร้างฝายน้ำล้น คสล.คลองห้วยทราย หมู่ที่ 1บ้านโนนแดง สันฝายสูง 2.00 เมตร ผนังข้างสูง 3.50 เมตร กว้าง 15.00 เมตร ตามแบบแปลนของอบต.กุหลวง ที่ 01/2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ .2561-2564) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 17</p>	จำนวน	627,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ชอยศาลาประชาคม หมู่ที่ 6 บ้านหลุมหิน เพื่อจ่ายเป็นค้ำก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ชอยศาลาประชาคม หมู่ที่ 6 บ้านหลุมหิน ปากรางกว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.70 เมตร หนา 0.12 เมตร รวมยาว 43 เมตรตามแบบแปลนของ อบต.กุหลวง ที่ 06/2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่112 ลำดับที่ 48</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านหนองนกเขียน เพื่อจ่ายเป็นค้ำก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ปากรางกว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.70 เมตร หนา 0.12 เมตร ยาว 46 เมตร ตามแบบแปลนของ อบต.กุหลวง ที่ 10/2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ .2561-2564) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 31</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>โครงการซ่อมสร้างถนนแคบซิด (ถนนข้างวัดหนองกระทุ่ม) หมู่ที่ 3 บ้านหนองกระทุ่ม เพื่อจ่ายเป็นค้ำซ่อมสร้างถนนแคบซิด (ถนนข้างวัดหนองกระทุ่ม)หมู่ที่ 3 บ้านหนองกระทุ่ม ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 116 เมตร พื้นที่ 696.00 ตารางเมตร ตามแบบแปลนของ อบต.กุหลวง ที่ 03/2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ .2561-2564) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 16</p>	จำนวน	150,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	140,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>โครงการเข้าค่ายพุทธบุตร (เยาวชนดีศรีภูหลวง)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการเข้าค่ายพุทธบุตร เพื่อให้เด็กและเยาวชนเข้าใจคำสอนของพระพุทธศาสนาที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตประจำวัน สามารถอยู่ร่วมกันอย่างสงบสุขและเหมาะสม เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 4 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของ อบต. (อบต.สัตยูจร)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ อบต. สัตยูจร เคลื่อนที่ การประชุมสภา อบต. สัตยูจร การออกให้บริการประชาชน การประชาสัมพันธ์การทำงานของ อบต. การประชาสัมพันธ์ทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลภูหลวง เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 -เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 167 ลำดับที่ 1 	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดตามนโยบายรัฐบาล และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาเสพติดในพื้นที่ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 1 	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมการเรียนรู้อาเซียนสู่ชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมการเรียนรู้อาเซียนสู่ชุมชน เพื่อให้ผู้นำชุมชน ส.อบต. กลุ่มสตรี อสม. และประชาชนตำบลภูหลวง ได้รับความรู้เกี่ยวกับประชาคมอาเซียน เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่134 ลำดับที่ 6 	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการส่งเสริมภาษาต่างประเทศให้กับเด็ก เยาวชนในเขตตำบลภูหลวง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมภาษาต่างประเทศให้กับเด็ก เยาวชนในเขตตำบลภูหลวง เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถใช้ภาษา อังกฤษสื่อสารในชีวิต เช่น คำอาหาร เครื่องดื่ม คำวิทยากร และ คำวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 5 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมอาชีพของกลุ่มสตรีแม่บ้านตำบลภูหลวง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมอาชีพของกลุ่มสตรีแม่บ้านตำบลภูหลวง เช่น คำอาหารและเครื่องดื่ม คำตอบแทนวิทยากร และ คำวัสดุและอุปกรณ์ เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 3 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้กับเด็กและเยาวชนตำบลภูหลวง (โตไปไม่โกง)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้กับเด็กและเยาวชนตำบลภูหลวง (โตไปไม่โกง) เพื่อปลูกฝังให้เด็กและเยาวชนเป็นคนดี มีคุณธรรมและจริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชันทุกชนิด เช่น คำอาหาร เครื่องดื่ม คำวิทยากรและ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 132 ลำดับที่ 13 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการสร้างอาชีพ สร้างรายได้ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสร้างอาชีพ สร้างรายได้ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง เช่น คำอาหารและเครื่องดื่ม คำตอบแทนวิทยากร คำวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0891.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 121 ลำดับที่ 6 	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	180,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ อำเภอปรางค์ชัย ประจำปี 2562 จำนวน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ อำเภอปรางค์ชัย ประจำปี 2562 เช่น ค่าอุปกรณ์การกีฬา ค่าชุดวอร์ม ค่าชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 148 ลำดับที่ 1</p>		
โครงการงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2562	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2562 เช่น ค่าของรางวัล ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 3</p>		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด (ภูหลวงคัพ) ประจำปี 2562	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด (ภูหลวงคัพ) ประจำปี 2562 เช่น ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประสานงาน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดการแข่งขันกีฬา</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 1</p>		

งานศาสนวิพัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	185,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	155,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	155,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการงานฉลองวันแห่งชัยชนะท้าวสุรนารีและงานกาชาดอำเภอปักธงชัย ประจำปี 2562	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงานฉลองแห่งชัยชนะท้าวสุรนารีและงานกาชาดอำเภอปักธงชัย ประจำปี 2562 เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 138 ลำดับที่ 7</p>		
โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ประจำปี 2562	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ประจำปี 2562 เช่นค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน</p> <p>-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 3</p>		
โครงการจัดงานสงกรานต์และผู้สูงอายุ ประจำปี 2562	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานสงกรานต์และผู้สูงอายุ ประจำปี 2562</p> <p>เช่น เงินรางวัล ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 5</p>		
โครงการจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2562	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2562</p> <p>เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ</p> <p>-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 4</p>		

โครงการจัดทำทะเบียนภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำทะเบียนภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อรวบรวมข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นให้แก่อนุชนรุ่นหลังได้เรียนรู้และอนุรักษ์ให้คงอยู่สืบไป เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 139 ลำดับที่ 9 		

โครงการร่วมจัดงานเทศกาลไหมไทยที่โคราช ประจำปี 2562	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการร่วมจัดงานเทศกาลไหมที่โคราช ประจำปี 2562 เช่น ค่าตกแต่งจัดสถานที่ ค่าจัดนิทรรศการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการจัดงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 6 		

งบลงทุน	รวม	30,000 บาท
----------------	------------	-------------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000 บาท
--------------------	------------	-------------------

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เก็บเอกสารระจกบานเลื่อน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารระจกบานเลื่อนขนาด 4 ฟุต จำนวน 5 หลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 263 ลำดับที่16 		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	1,334,960 บาท
---------------------	------------	----------------------

งบบุคลากร	รวม	895,460 บาท
------------------	------------	--------------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	895,460 บาท
------------------------------	------------	--------------------

เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	494,280 บาท
------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนสำหรับข้าราชการในสังกัด (กองส่งเสริมการเกษตร) จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร
- ตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมการเกษตร (ปง./ชง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	21,300 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่ข้าราชการในสังกัด

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	317,880 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด (กองส่งเสริมการเกษตร)จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <p>พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 317,880 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตกแต่งสวน - ผช.จพง.ธุรการ 		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานในสังกัด</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	430,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ค่าตอบแทน อปพร. เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล เป็นต้น ฯลฯ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	205,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเล่มหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าเนียมเนียมต่างๆค่าติดตั้งฟ้า ค่าติดตั้งประปา และค่าติดตั้งโทรศัพท์ เป็นต้น</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุญาต เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p>		
ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างในการเข้ารับการอบรมและสัมมนาตามโครงการที่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา หรือมีคำสั่งให้เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรต่างๆ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานทั้งในและนอกประเทศ</p>		
โครงการเพาะชำกล้าไม้ประจำตำบลภูหลวง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการเพาะชำกล้าไม้ประจำตำบลภูหลวง เช่น ค่าจัดซื้อค่าวัสดุการเกษตร วัสดุอุปกรณ์ และ ค่าวิทยากร เป็นต้น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสืออำเภอปักธงชัยด่วนที่สุด ที่ นม 1118/ 1221 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 184 ลำดับที่4 		

<p>โครงการส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและ การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 183 ลำดับที่ 1 	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อนหมู่บ้านตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมสนับสนุนหมู่บ้านตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เช่นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และ ค่าศึกษาดูงาน ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 122 ลำดับที่ 1 	จำนวน	55,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อสามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน เป็นต้น</p>	จำนวน	15,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	195,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ตู้ต่างๆ กระดาษ ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กระดาษ ธงชาติ น้ำดื่ม เครื่องคิดเลข หมึก ซอง เป็นต้น</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสารเคมีป้องกันและกำจัด ศัตรูพืช พันธุ์พืช ปุ๋ยวัสดุเพาะชำ สปริงเกอร์ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก อุปกรณ์ที่ใช้ในการขยายพันธุ์พืช เป็นต้น</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นผ้าหมึก ตลับผงหมึก อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์เมาส์ และอุปกรณ์เพิ่มเติม เป็นต้น</p>	จำนวน	25,000 บาท

งบลงทุน	รวม	9,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	9,500 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	จำนวน	9,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า 3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี 4) พร้อมใบมีด <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 266ลำดับที่ 26 		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	65,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่นตำบลลพหลวงโดยองค์การบริหารส่วนตำบลลพหลวง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการโครงการจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่นตำบลลพหลวง เช่นค่าปรับปรุงสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ที่เกี่ยวข้องกับการ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 -เป็น ไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 185 ลำดับที่ 7 		
โครงการดูแลต้นมเหสักข์สักสยามมินทร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลและบำรุงรักษาต้นมเหสักข์สักสยามมินทร์ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าปุ๋ย ค่าจ้างเหมาบริการ เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 -เป็น ไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่184 ลำดับที่ 6 		
โครงการส่งเสริมการปลูกป่าชุมชนตำบลลพหลวง	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการปลูกป่าชุมชนตำบลลพหลวงโดยการปลูกต้นไม้ในพื้นที่ป่าชุมชนตำบลลพหลวง เพื่อแก้ปัญหาภาวะโลกร้อน และเพิ่มพื้นที่สีเขียว เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 184 ลำดับที่ 5 		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,967,468 บาท
งบกลาง	รวม	8,967,468 บาท
งบกลาง	รวม	8,967,468 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	120,296 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,588,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุ เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนสำหรับผู้สูงอายุแบบขั้นบันได		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,728,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพแก่คนพิการ เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดง เจตจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยความพิการ รายละ 800 บาท/เดือน		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพแก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ จำนวน 4 ราย รายละ 500 บาท/เดือน		
สำรองจ่าย	จำนวน	252,172 บาท
ประมาณการไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยต่างๆ เกิดขึ้น หรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามข้อผูกพันต่างๆ ของ อบต.เช่น เงินสมทบ สปสช. ร้อยละ 40 ของงบประมาณที่ สปสช. สนับสนุน		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	155,000 บาท
ตั้งเพื่อเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญเพื่อช่วยเหลือแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น 1% ของประมาณการรายรับ		